

KẾ HOẠCH

Đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2017

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng đào tạo trong Nhà trường; đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra của các chương trình đào tạo;
- Từng bước hình thành văn hóa chất lượng bên trong Nhà trường;
- Nhà trường đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục đại học cấp cơ sở giáo dục theo Bộ tiêu chuẩn KĐCLGDDH của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

- Phù hợp với tình hình thực tiễn của Nhà trường, đảm bảo tính khả thi;
- Mỗi nội dung phải có kế hoạch hành động cụ thể và hồ sơ minh chứng kết quả hoạt động.

II. NỘI DUNG

Để đạt được mục tiêu chất lượng năm học, Nhà trường xác định Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2017, gồm các nội dung chính sau đây:

1. Xây dựng hệ thống ĐBCL bên trong nhà trường

TT	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Chủ trì /Bộ phận, người thực hiện
1	Thành lập các bộ phận ĐBCL tại các đơn vị trực thuộc Trường	Quyết định thành lập các bộ phận ĐBCL tại các đơn vị trực thuộc	Tháng 4/2017	Hiệu trưởng
2	Xây dựng và ban hành văn bản quy định hoạt động ĐBCL bên trong Nhà trường	Văn bản quy định hoạt động ĐBCL bên trong Nhà trường	Tháng 4/2017	Phòng KT&ĐBCL

2. Công tác kiểm định chất lượng

2.1. Kiểm định chất lượng cấp Trường

TT	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Chủ trì / Bộ phận, người thực hiện
1	Xây dựng kế hoạch chi tiết chuẩn bị cho đợt đánh giá ngoài chính thức cấp CSGD	Kế hoạch chi tiết ban hành trong toàn trường	Tháng 3/2017	Phòng KT&ĐBCL

	Phổ biến và phân công thực hiện Kế hoạch chi tiết cho đợt đánh giá ngoài chính thức cấp CSGD	Triển khai thực hiện các công việc theo Kế hoạch	Tháng 3/2017	Hiệu trưởng, Phòng KT&ĐBCL, các đơn vị
	Tổ chức hướng dẫn thông tin về Báo cáo tự đánh giá Trường phục vụ đánh giá ngoài chính thức	Các bên liên quan trong nhà trường nắm được các thông tin cần thiết	Tháng 3-4/2017	Phòng KT&ĐBCL, các kiểm định viên
3	Rà soát, bổ sung minh chứng phục vụ đánh giá ngoài chính thức	Các hộp hồ sơ minh chứng hoàn chỉnh	Tháng 3-4/2017	Ban thư ký HĐTĐG, Các nhóm công tác chuyên trách
4	Đánh giá ngoài cấp trường	Kết quả đánh giá ngoài chính thức	Tháng 4/2017	Trung tâm KĐCLGD - ĐH Đà Nẵng
5	Triển khai khắc phục các điểm tồn tại	Kế hoạch cải tiến chất lượng	Tháng 4/2017	Phòng KT&ĐBCL

2.2. Kiểm định chất lượng cấp chương trình đào tạo

TT	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Chủ trì/Bộ phận, người thực hiện
1	Thành lập Hội đồng Tự đánh giá các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn KĐCLGD cấp chương trình của Bộ GD&ĐT/AUN-QA	Các Quyết định thành lập Hội đồng Tự đánh giá chương trình đào tạo	Tháng 8/2017	Hiệu trưởng, Phòng KT&ĐBCL
2	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT/AUN-QA	Kế hoạch tự đánh giá chương trình đào tạo	Tháng 8/2017	Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá CTĐT
3	Tập huấn viết báo cáo tự đánh giá cấp chương trình đào tạo	Chương trình tập huấn	Tháng 8-9/2017	Phòng KT&ĐBCL, các kiểm định viên, chuyên gia
4	- Thu thập thông tin, minh chứng - Viết báo cáo tự đánh giá cấp chương trình đào tạo	- Hồ sơ minh chứng - Dự thảo Báo cáo Tự đánh giá các CTĐT	Tháng 9-12/2017	Hội đồng tự đánh giá CTĐT, các khoa

3. Công tác lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan

TT	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Chủ trì / Bộ phận, người thực hiện
1	Lấy ý kiến của SV hệ đại học và cao đẳng hệ chính quy toàn trường về hoạt động giảng dạy của giảng viên năm học 2016-2017	Báo cáo Kết quả phản hồi của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên năm học 2016-2017	Cuối mỗi học kỳ	Phòng KT&ĐBCL, các đơn vị
2	Lấy ý kiến của sinh viên năm cuối về chất lượng đào tạo năm học 2016-2017	Báo cáo Kết quả phản hồi của SV năm cuối về chất	Học kỳ 2 Tháng	Phòng KT&ĐBCL, các đơn vị

		lượng đào tạo năm học 2016-2017	4/2017	
3	Lấy ý kiến của cựu sinh viên về chất lượng chương trình đào tạo các ngành ngoài sư phạm	Báo cáo Kết quả phản hồi của cựu SV về chất lượng chương trình đào tạo các ngành ngoài sư phạm	Tháng 9/2017	Các khoa, Phòng Đào tạo ĐH, Phòng Đào tạo tạo SDH, Phòng Đào tạo và BDTX, Phòng CTSV
4	Lấy ý kiến của nhà tuyển dụng về chất lượng chương trình đào tạo	Báo cáo Kết quả phản hồi của nhà tuyển dụng về chất lượng chương trình đào tạo	Tháng 9/2017	Các khoa, Phòng Đào tạo ĐH, Phòng Đào tạo tạo SDH, Phòng Đào tạo và BDTX, Phòng CTSV
5	Khảo sát tình hình việc làm và thu nhập của sinh viên tốt nghiệp	Báo cáo tình hình việc làm và thu nhập của sinh viên tốt nghiệp	Tháng 12/2017	Phòng CTSV
6	Lấy ý kiến đánh giá chất lượng các hoạt động hỗ trợ đào tạo	Báo cáo kết quả lấy ý kiến đánh giá chất lượng các hoạt động hỗ trợ đào tạo	Tháng 6/2017	Phòng KT&ĐBCL, các đơn vị

4. Các hoạt động khác

TT	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Chủ trì / Bộ phận, người thực hiện
1.	Xây dựng và ban hành Quy định về việc lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan	Quy định về việc lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan	Tháng 5/2017	Phòng KT&ĐBCL
2.	Cử viên chức tham dự các khóa tập huấn, đào tạo bồi dưỡng về ĐBCL, KĐCL theo xu hướng mới	Các chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ ĐBCL, KĐCL		Phòng KT&ĐBCL, các viên chức trong trường
3.	Cập nhật, phổ biến các văn bản mới về công tác ĐBCL, các thủ tục, quy trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo			Phòng KT&ĐBCL
4	Các công tác khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng			

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với các đơn vị phổ biến các văn bản về công tác đảm bảo chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai thực hiện chủ trương, kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục của Nhà trường.

- Theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục, tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng.

2. Các đơn vị trực thuộc

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các đơn vị xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng của đơn vị, gửi kế hoạch và kết quả thực hiện về Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng để tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện kịp thời và có hiệu quả các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, KTĐBCL.



PGS. TS. Đỗ Ngọc Mỹ